Guida per la RICEZIONE AUTOMATICA DELLE FATTURE PASSIVE

Il sistema permette di RICEVERE AUTOMATICAMENTE LA FATTURE ELETTRONICHE PASSIVE è sufficiente indicare AL PROPRIO FORNITORE IL SEGUENTE:

CODICE DESTINATARIO: TRS3OH9

Senza indicare alcuna pec.

Le Fatture Passive saranno quindi visibili nella piattaforma cliccando il tasto FatturaChiara senza dover fare nulla, dal 2019 saranno conservate sostitutivamente in automatico.

E' consigliato inserire tale codice nel proprio cassetto fiscale, in questo modo NON E' NECESSARIO INDICARE A TUTTI I FORNITORI L'INDIRIZZO, tutte le fatture saranno comunque indirizzate al nostro canale di ricezione indipendentemente da quanto indicato dal Fornitore in fattura.

COME IMPOSTARE L'INDIRIZZO SUL CASSETTO FISCALE

SE NECESSARIO INVIARE QUESTO DOCUMENTO AL PROPRIO CONSULENTE CHE POTRA' IMPOSTARLO PER VOSTRO CONTO

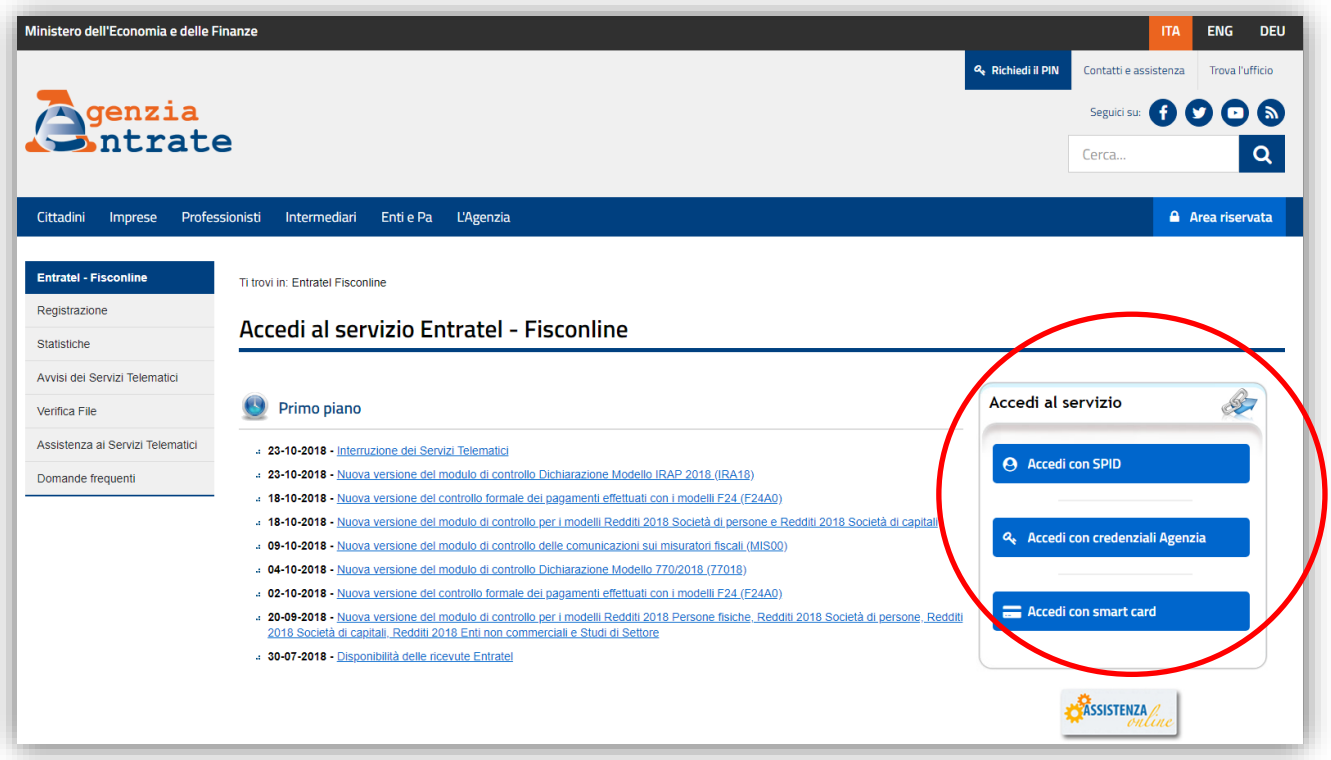
1. **Accedere al servizio dell'Agenzia delle Entrate (necessario SPID o PIN, o far accedere il proprio consulente)**
2. **Accedere a "FATTURE E CORRISPETTIVI"**
3. **Fra i servizi disponibili scegliere: Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche**
4. **Impostare il codice destinatario: TRS3OH9**

Di seguito la guida passo-passo

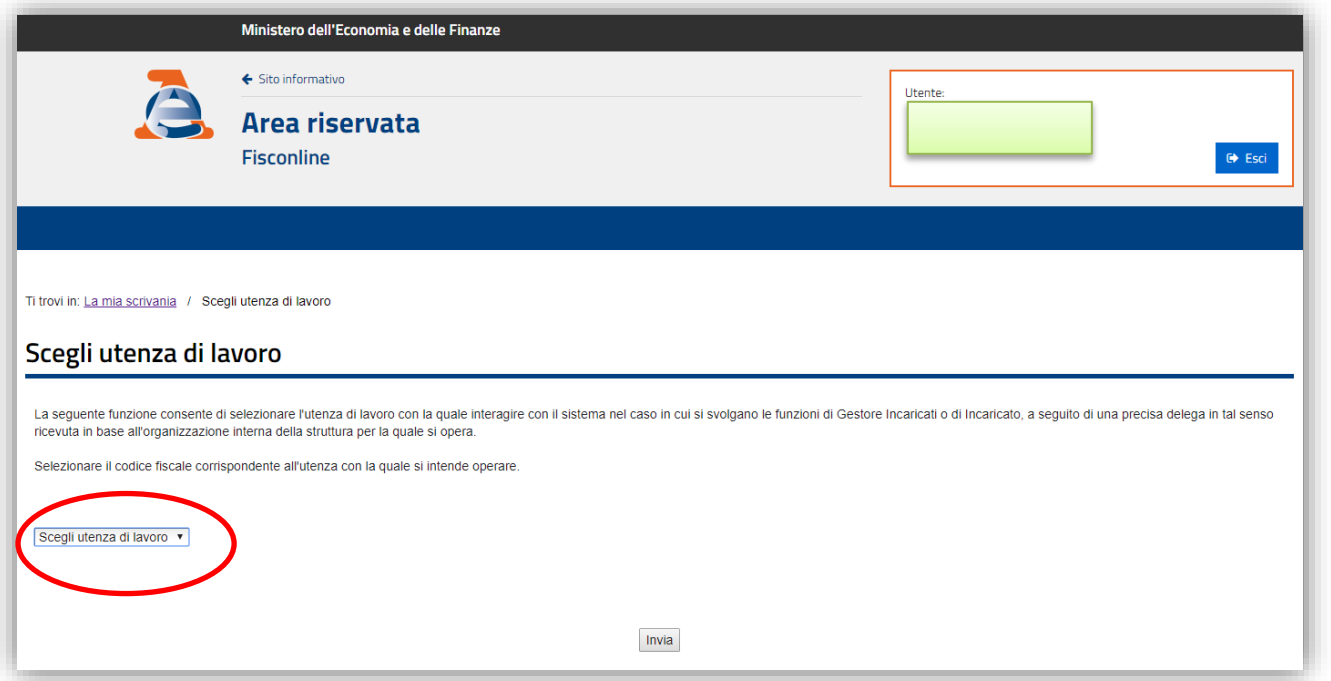
1. Accedere al servizio dell'Agenzia delle Entrate:

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/Main/index.jsp

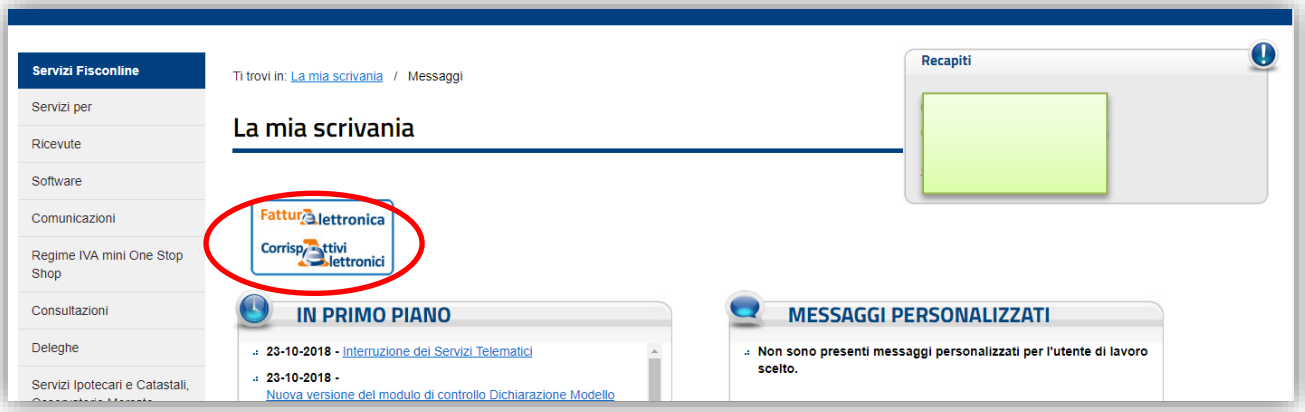
con SPID o PIN (spesso può accedere direttamente il proprio Consulente con una delega)

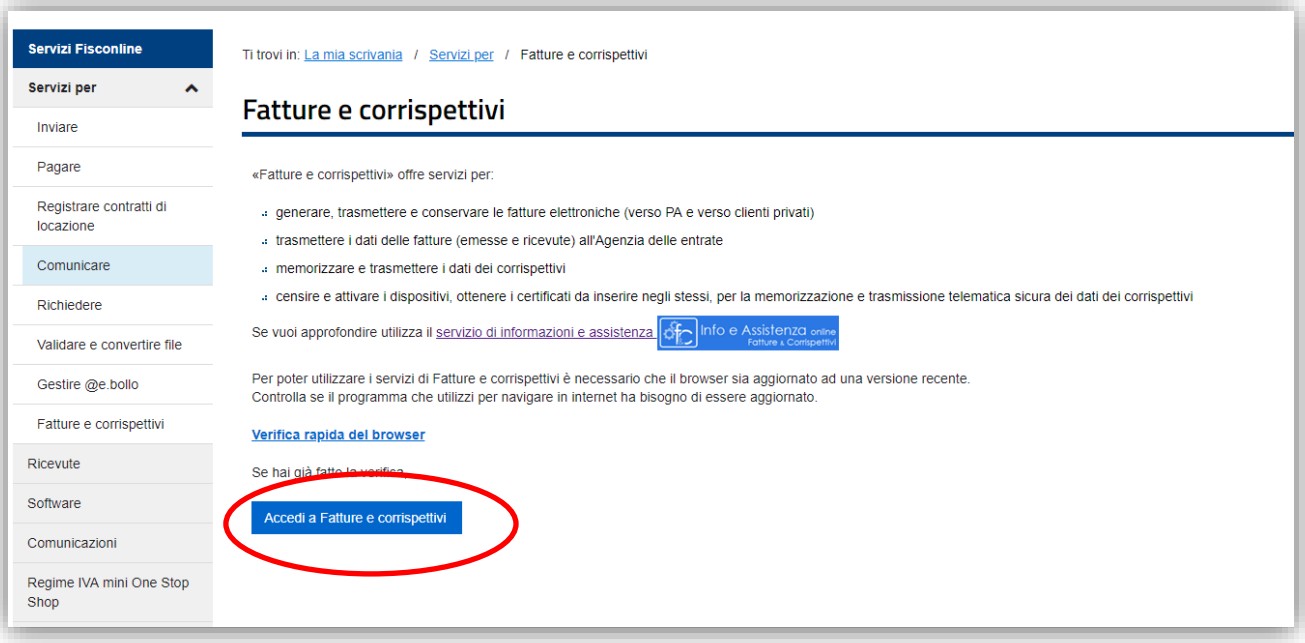


2. Scegliere l'utenza relativa alla partita iva

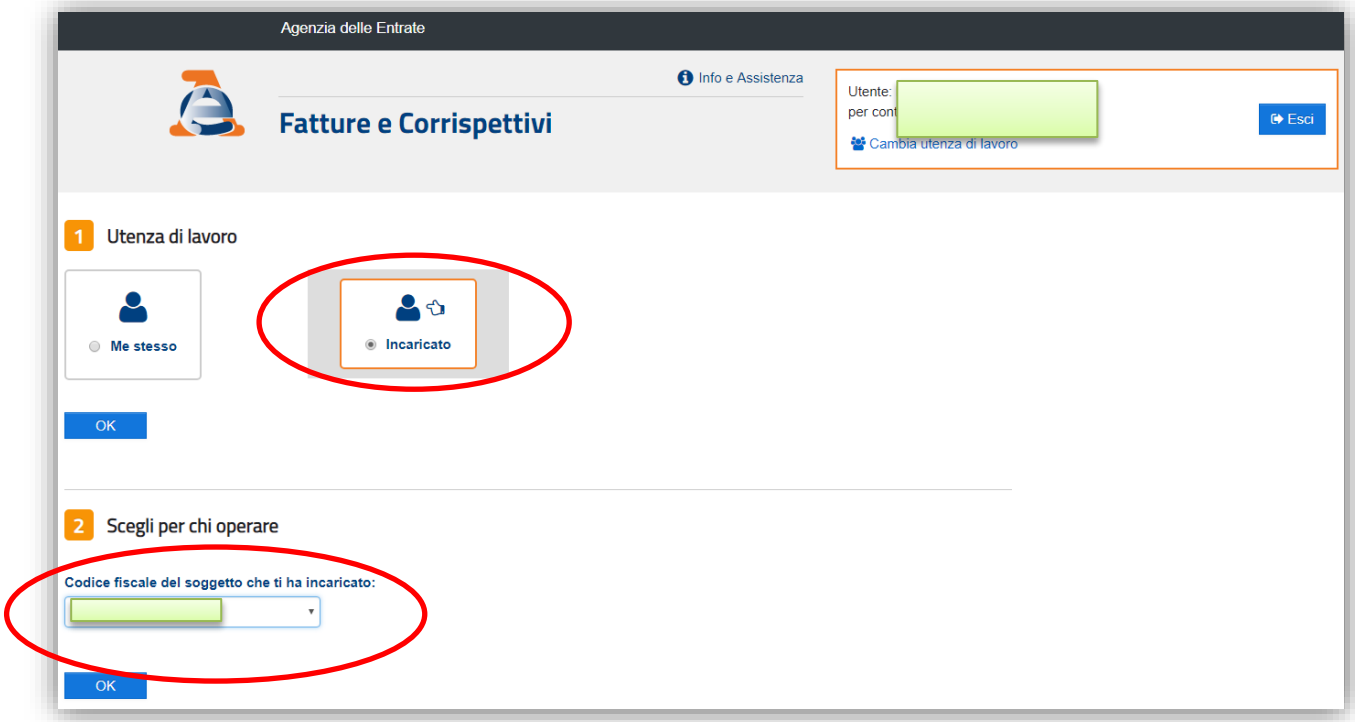


3. Accedere a “FATTURE E CORRISPETTIVI”

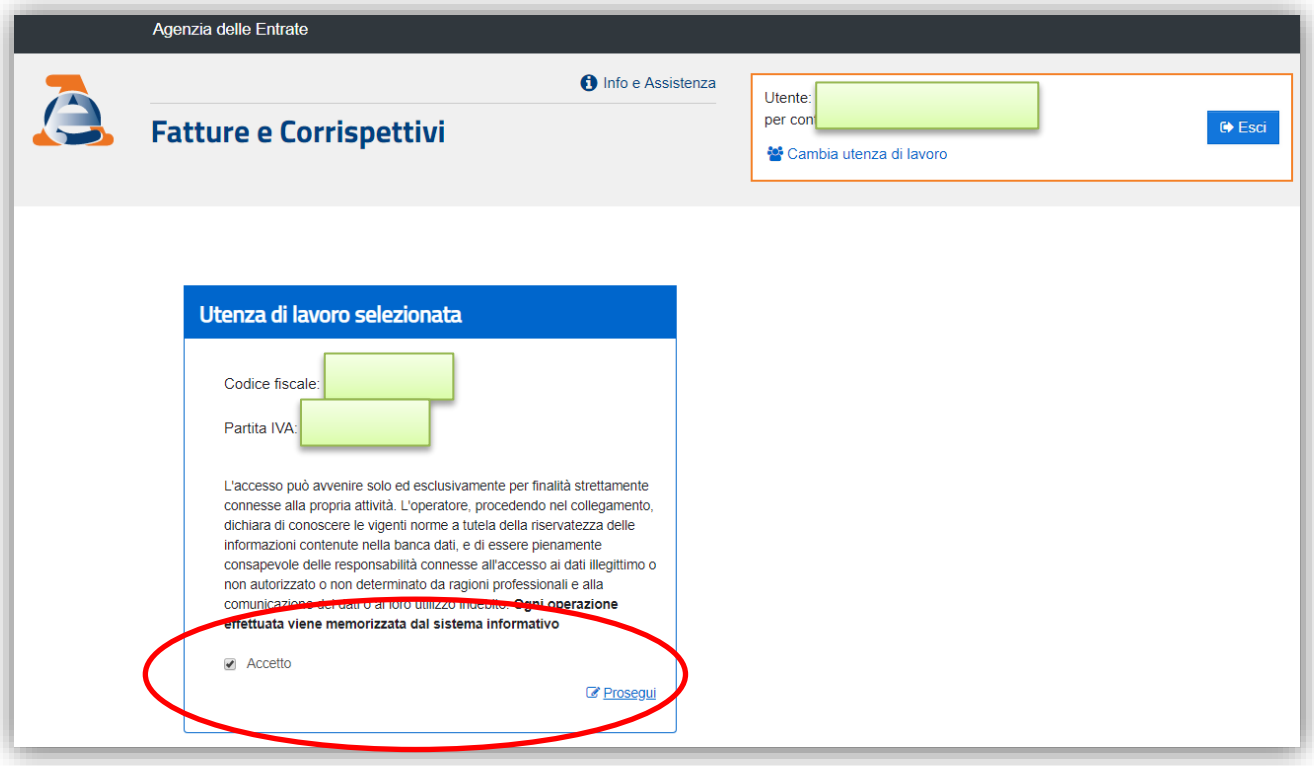




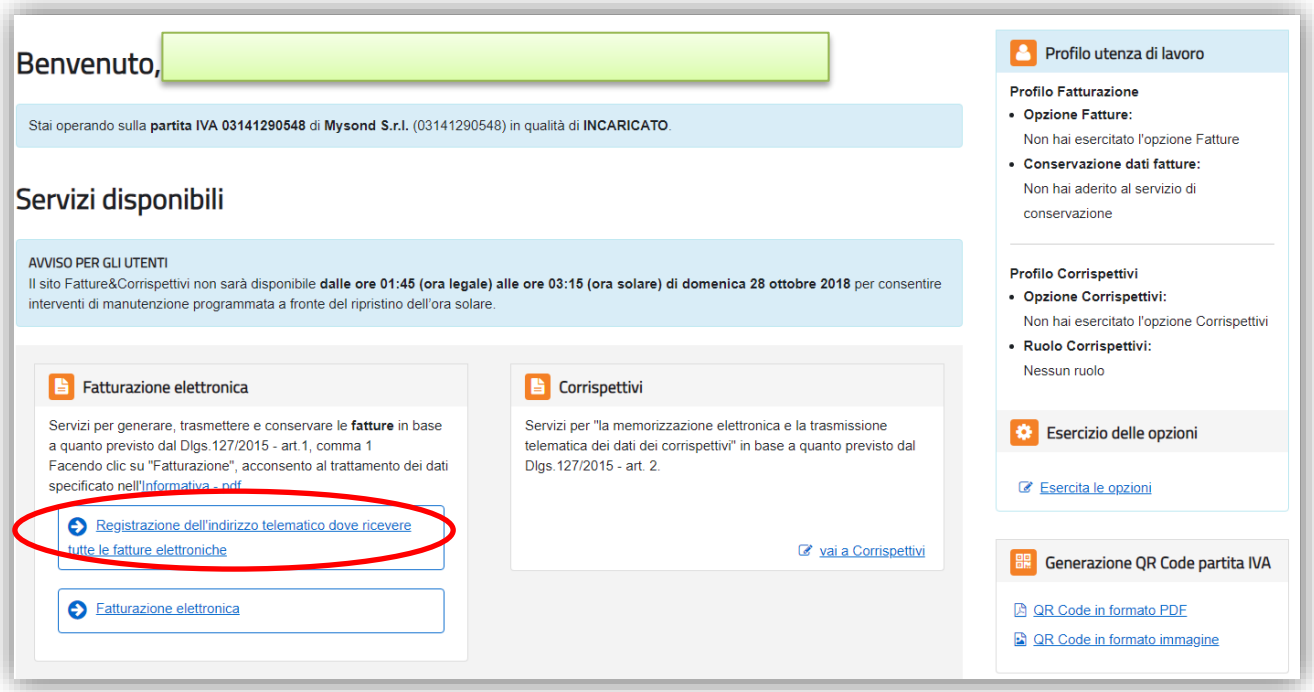
4. Scegliere l’utenza, INCARICATO e il CODICE FISCALE del soggetto



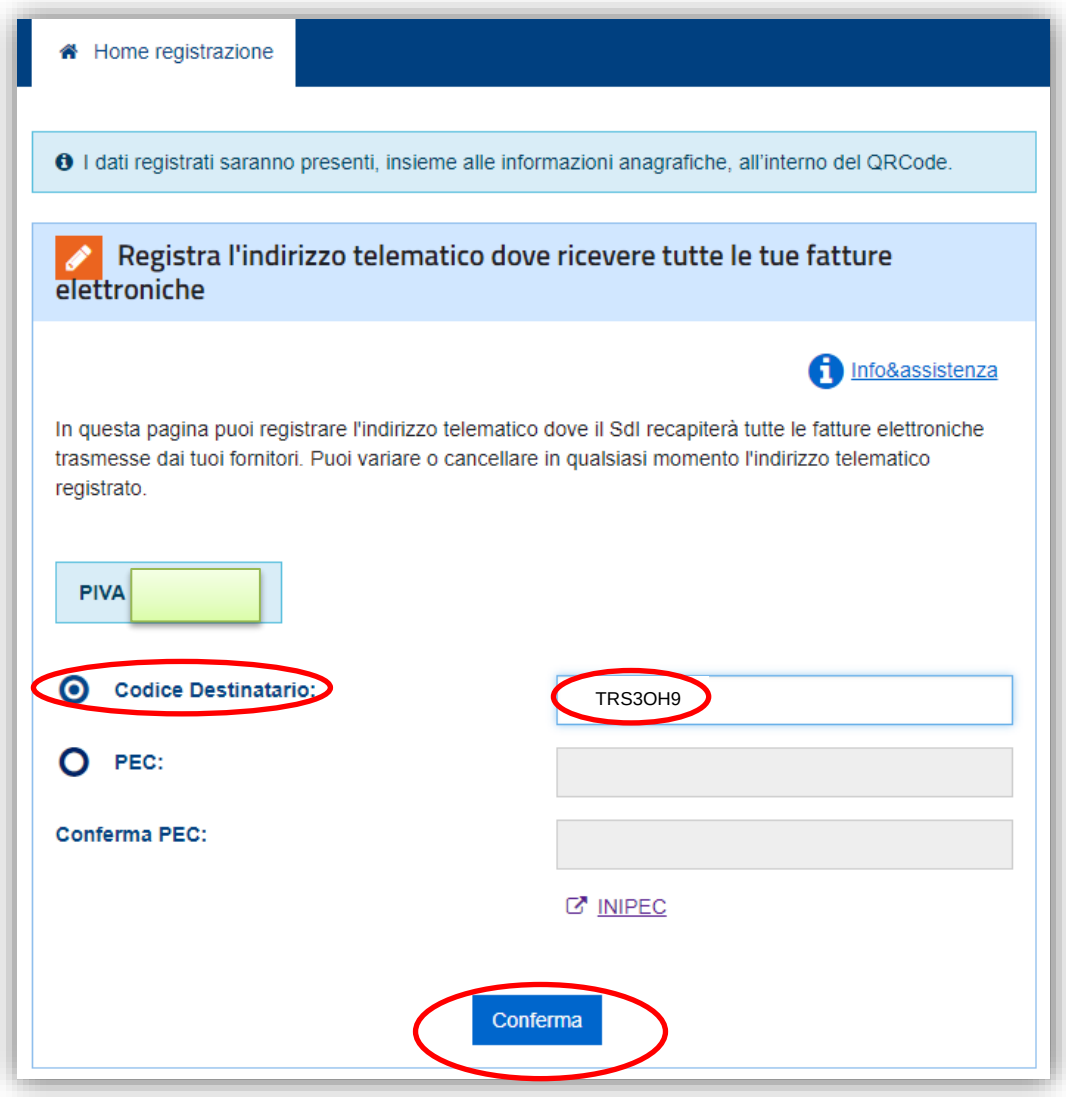
5. Conferma l'Utenza

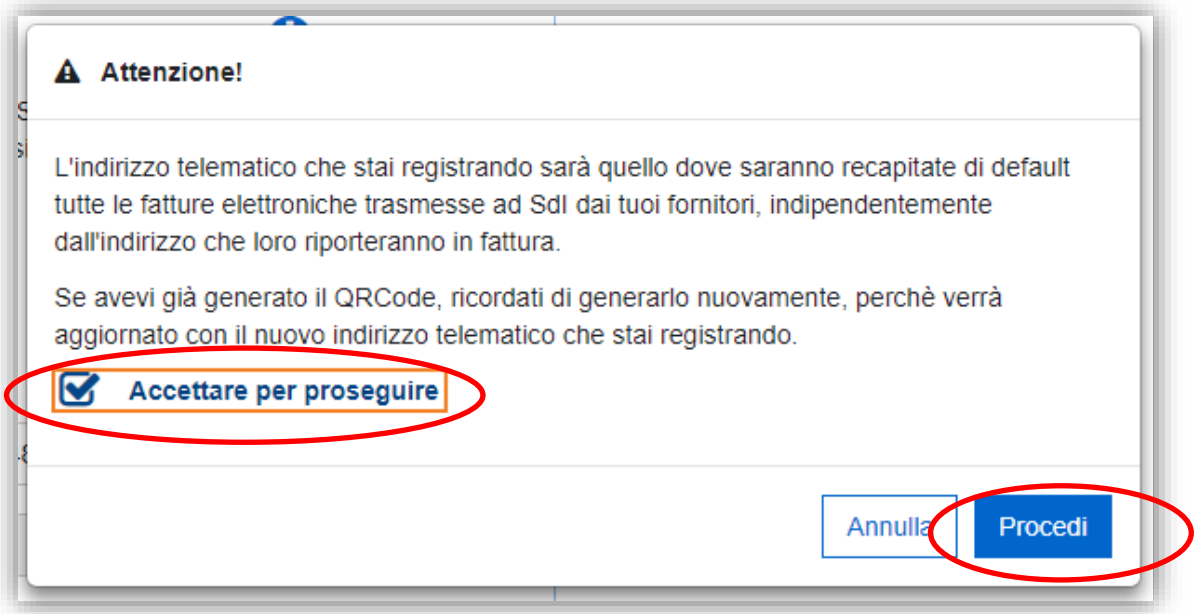


6. **Fra i servizi disponibili scegliere:** [Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche]



7. Impostare IL CODICE DESTINATARIO TRS3OH9





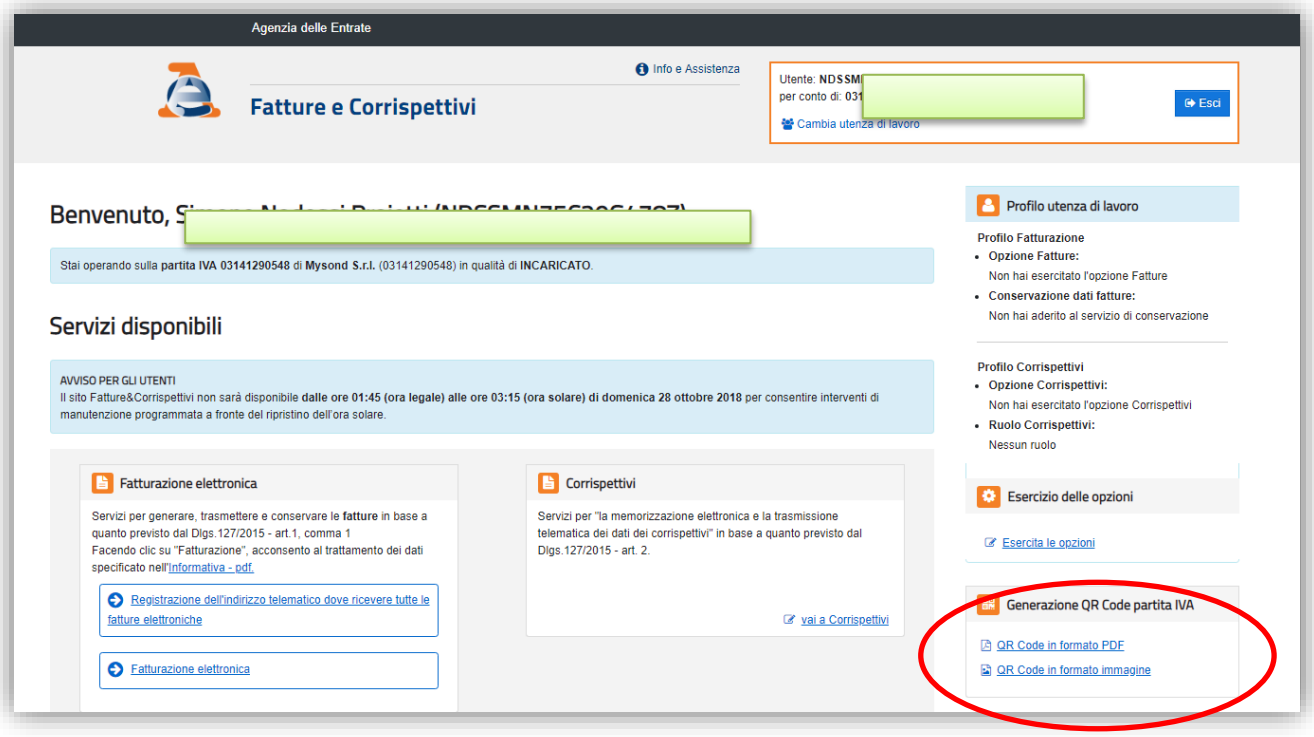
FINITO!
Ora tutte le fatture arriveranno direttamente a sistema, anche se il fornitore indichi un codice o una pec diversa

GENERARE IL QRcode

SOLO SE SI VUOLE, si può generare il QRcode, una immagine che contiene il "Timbro Aziendale" con tutti i dati anagrafici necessari da dare al fornitore per riceverne la fattura.

Questo è molto comodo ad esempio al ristorante: la cassa con un lettore ottico "spara" il QRcode e ha tutti i dati senza compilare a mano.

ACCEDERE ALLA SEZIONE FATTURE E CORRISPETTIVI (si veda precedenti istruzioni)



CONSIGLIO

AGGIUNGERE L'IMMAGINE DEL QR CODE AL BIGLIETTO DA VISITA PU0' RISULTARE MOLTO UTILE..

ANCHE SALVARLO NEL TELEFONO..